

# Usługi - 525949-2018

29/11/2018 S230 -- Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

**Polska-Wrocław: Usługi sprzątnia**

**2018/S 230-525949**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

## **Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

## **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

### **I.1) Nazwa i adresy**

Stadion Wrocław Sp. z o.o.

Al. Śląska 1

Wrocław

54-118

Polska

Osoba do kontaktów: Anita Fornalczyk-Różańska

E-mail: [anita.fornalczyk-rozanska@stadionwroclaw.pl](mailto:anita.fornalczyk-rozanska@stadionwroclaw.pl)

Kod NUTS: PL514

### **Adresy Internetowe:**

Główny adres: <https://stadionwroclaw.ezamawiajacy.pl>

### **I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

### **I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem:

<https://stadionwroclaw.ezamawiajacy.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem:

<https://stadionwroclaw.ezamawiajacy.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

### **I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

### **I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: zarządzanie Stadionem

## **Sekcja II: Przedmiot**

### **II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

#### **II.1.1) Nazwa:**

Sprzątanie powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych znajdujących się na Stadionie Wrocław we Wrocławiu, wraz z usługą odśnieżania dachu

Stadionu oraz usuwania nawisów śnieżnych

Numer referencyjny: STADION WROCLAW- 6/PN/2018

- II.1.2) Główny kod CPV**  
90910000
- II.1.3) Rodzaj zamówienia**  
Usługi
- II.1.4) Krótki opis:**  
Przedmiotem zamówienia w zakresie sprzątnia jest kompleksowe świadczenie usług sprzątnia i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych znajdujących się na Stadionie Wrocław przy Al. Śląskiej 1 we Wrocławiu, w tym odśnieżanie powierzchni zewnętrznych i usuwanie oblodzeń, dwustronne mycie elewacji szklanych oraz czyszczenie membrany Stadionu. Ponadto przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie dachu Stadionu oraz usuwanie nawisów śnieżnych i zwisających sopli.
- II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) Informacje o częściach**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) Opis**
- II.2.1) Nazwa:**
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**  
90911200  
90911300  
90914000  
90918000  
90919100  
90919200  
90611000  
90620000  
90630000  
98310000
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL514  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Stadion Wrocław Sp. z o.o, Al. Śląska 1, Wrocław, POLSKA.
- II.2.4) Opis zamówienia:**  
Wykonawca zobowiązany będzie do kompleksowego świadczenia usług sprzątnia i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych znajdujących się na Stadionie Wrocław przy Al. Śląskiej 1 we Wrocławiu. Kompleksowe świadczenie usług sprzątnia i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych znajdujących się na Stadionie polegać będzie na:  
— bieżącym Sprzątniu, tj. sprzątniu i utrzymywanie czystości powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych znajdujących się na Stadionie, w tym: odśnieżaniu powierzchni zewnętrznych i usuwaniu oblodzeń, dwustronnym myciu elewacji szklanych, czyszczeniu membrany Stadionu oraz olejowaniu posadzek drewnianych zgodnie z wytycznymi producenta  
— sprzątniu i utrzymaniu czystości w związku z Imprezami i Eventami organizowanymi na Stadionie  
— sprzątniu po usunięciu awarii na Stadionie

- przenoszeniu mebli
  - prowadzeniu całodobowych dyżurów telefonicznych oraz zapewnieniu dostępu do poczty elektronicznej (e-mail)
- Zamawiający ocenia, iż pracochłonność usługi sprzątanania na Stadionie wynosi średnio ok. 3 000 roboczogodzin miesięcznie.
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić środki chemiczne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym środki czyszczące i środki konserwujące, które są dopuszczone do stosowania na terenie Polski i posiadają wszelkie wymagane prawem atesty PZH lub kartę charakterystyki lub inny równoważny certyfikat potwierdzający, że oferowane środki nie mają negatywnego wpływu na zdrowie użytkownika i środowisko.
- Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem wszelkich odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 roku, poz. 992), znajdujących się na terenie Stadionu, które to odpady niebezpieczne powstaną w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia, jak również innych odpadów związanych ze stosowanymi przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia środkami i urządzeniami (w szczególności opakowań po środkach czystości, opakowań po środkach konserwujących, opakowań po środkach higieny, zużytych myjek, zużytych gąbek itp.). W odniesieniu do powyższych odpadów Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia zgodną z obowiązującymi przepisami prawa gospodarkę odpadami zbierając i usuwając te odpady z terenu Stadionu. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić wymagane prawem dokumenty związane z gospodarką odpadami, m.in. karty odbioru tych odpadów przez uprawnione podmioty.
- Przedmiot zamówienia obejmuje również usługę odśnieżania dachu Stadionu oraz usuwanie nawisów śnieżnych i zwisających sopli.
- Zamawiający przewiduje max. 2 pełne cykle odśnieżania całego dachu o powierzchni 38 000 m<sup>2</sup> (łącznie: 76 000 m<sup>2</sup>) w całym okresie obowiązywania umowy. Przy czym Zamawiający dopuszcza zmiany ilościowe w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj. niewykorzystanie pełnego zakresu usług przewidzianych do wykonania.
- W ramach świadczenia usługi odśnieżania Wykonawca zobowiązany jest m. in.:
- a) przystąpić do realizacji prac w ciągu 6 godzin od otrzymania od Zamawiającego Zgłoszenia konieczności wykonania takiej czynności,
  - b) wykonać usługę określoną w Zgłoszeniu w możliwie najkrótszym terminie, nie dłuższym niż 1 doba,
  - c) zabezpieczyć odpowiednio teren, na którym wykonywana jest usługa, przed zagrożeniem życia lub uszkodzeniem ciała osób postronnych, lub ich mienia, spowodowanym spadającym z dachu śniegiem lub lodem,
  - d) usunąć z terenów, na których wykonywana jest usługa, a w szczególności z ciągów pieszych, dróg dojazdowych i esplanady na terenie Stadionu, zrzucony z dachu śnieg i lód oraz inne pozostałości po wykonaniu usługi oraz zapewnić ich przejezdność w zakresie, w jakim było to ograniczone tymi pozostałościami,
  - e) przenieść usunięty śnieg oraz nawisy śnieżne i sople w wyznaczone przez Zamawiającego miejsce na terenie Stadionu,
  - f) wykonać usługę odśnieżania zgodnie z „Instrukcją odśnieża dachu”

## II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Cena

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1) dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości minimum 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych)

Oraz

2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną minimum 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca przedłoży:

1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na kwotę minimum 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych),

2) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną minimum 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych)

Uwaga:

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający

sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca przedstawiając inny dokument, o którym mowa powyżej, winien wskazać uzasadnioną przyczynę braku możliwości przedstawienia dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, wymaganych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie:

- a) w odniesieniu do informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej – średni kurs złotego w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący w dniu wydania dokumentu (informacji) przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową. Jeżeli dniem wydania dokumentu (informacji) przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową będzie sobota, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień wydania dokumentu (informacji) przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową,
- b) w odniesieniu do dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – średni kurs złotego w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący w dniu publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o zamówieniu dot. niniejszego postępowania. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu będzie sobota, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu

### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy posiadają zdolności techniczne i kwalifikacje zawodowe zapewniające wykonanie zamówienia.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje następujące usługi:
  - a) co najmniej 2 (dwie) usługi sprzątania – wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 (dwunastu) kolejnych miesięcy każda – w obiektach o powierzchni wewnętrznej co najmniej 10 000 m<sup>2</sup> każdy;  
oraz
  - b) co najmniej 2 (dwie) usługi sprzątania – wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 (dwunastu) kolejnych miesięcy każda – terenów zewnętrznych o powierzchni co najmniej 10 000 m<sup>2</sup> każdy;  
oraz
  - c) usługi sprzątania na co najmniej 10 (dziesięciu) imprezach masowych w rozumieniu ustawy z dnia 20.3.2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2009 roku, Nr 62, poz. 504, ze zm.), przy czym liczba osób uczestniczących w każdej z imprez masowych wynosiła co najmniej 10 000 (dziesięć tysięcy),  
oraz

d) co najmniej 1. (jedną) usługę polegającą na sukcesywnym odśnieżaniu dachu o powierzchni co najmniej 2 000 m<sup>2</sup>

2) dysponuje następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. Personelem Kierowniczym w osobie „Kierownika ds. utrzymania obiektu” posiadającego co najmniej trzyletnie doświadczenie w kierowaniu zespołem nie mniej niż 30 (trzydziestu) osób wykonującym usługi sprzątania

3) dysponuje narzędziami i urządzeniami technicznymi wymaganymi do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, których rodzaj określa Załącznik Nr 8 do SIWZ, tj.:

Odkurzacze na sucho - 10 sztuk

Odkurzacze na sucho/mokro - 3 sztuki

Maszyny piorące dywany - 1 sztuka

Odkurzacz plecakowy - 2 sztuki

Szorowarka do podłóg kompaktowa - 2 sztuki

Myjka ciśnieniowa - 2 sztuki

Wózki serwisowe - 7 sztuk

Znaki ostrzegawcze (mokra podłoga) - 7 sztuk

Narzędzia do usuwania lodu/śniegu - 25 sztuk

Zamiatarko- szorowarki samojezdne - 2 sztuki

Szorowarki samojezdne - 2 sztuki

Maszyny niezbędne do odśnieżania, zamiatania i koszenia: maszyny do odśnieżania chodników, dróg dojazdowych, parkingów - ciągniki z osprzętem - 2 sztuki; mikrociągnik - 1 sztuka

Kosiarki / podkaszarki - 3 sztuki

Dmuchawy do liści - 2 sztuki

Środki komunikacji (krótkofalówki, telefony) - 5 sztuk

Czterooosobowy pojazd typu Toro Workman lub podobny - 1 sztuka

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ,

2) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia

publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykaz osób stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ,

3) wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; wzór wykazu narzędzi stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ

**III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

**III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy zostały określone w odpowiednim dokumencie przetargowym, tj. Wzorce umowy, stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 03/01/2019

Czas lokalny: 11:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 03/01/2019

Czas lokalny: 11:15

Miejsce:

Stadion Wrocław Sp. z o.o., al. Śląska 1, 54-118 Wrocław, POLSKA.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych****VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. Postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem Platformy zakupowej wskazanej pod adresem: <https://stadionwroclaw.ezamawiajacy.pl>

2. Korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne.

3. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa: tel. +48 22 576 87 90, e-mail:

oneplace.admin@marketplanet.pl

4. Postępowanie będzie prowadzone wg zasad określonych w art. 24 aa ustawy Pzp, tj. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium wyłącznie w walucie polskiej, w wysokości: 60 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).

6. Termin, o którym mowa w pkt IV.2.6) oznacza termin związania ofertą wynoszący 60 dni.

7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Ewentualny zakres usług będących przedmiotem zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp: wszystkie rodzaje usług z zakresu sprzątnia wskazane w dziale III pkt 2. SIWZ.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga załączenia przedmiotowego zobowiązania do oferty.

9. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Na potwierdzenie wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy zobowiązani będą przedstawić JEDZ oraz następujące oświadczenia i dokumenty:

1) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ,

2) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne; wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ



3) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ spółka cywilna) – przez ustanowionego pełnomocnika.

11. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej:

<https://stadionwroclaw.ezamawiajacy.pl>

12. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 100 MB w formatach: pdf., excel., doc., zip.

#### **VI.4) Procedury odwoławcze**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

##### **VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### **VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

##### **VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27/11/2018